

Технічне завдання

на надання послуг з підготовки та організації виїзної зустрічі членів Української кліматичної мережі з 17 по 18 серпня 2023 року

1. Загальна інформація

1.1 Інформація про замовника

Центр екологічних ініціатив “Екодія” – членська громадська організація, яка об’єднує експертів та волонтерів з метою боротьби із глобальною зміною клімату, екологізації енергетики, транспорту та сільського господарства, а також підтримує місцеві громади й активістів у прагненні захисту своїх прав на чисте довкілля.

Поштова адреса: а/с 32, Київ, 01033

Телефон: +38 044 357-78-41

01033, м. Київ, вул. Євгена Коновальця, 36Е

Виконавчий директор: Полуніна Ольга Вікторівна

Контактні дані: tender@ecoact.org.ua

1.2 Мета роботи і короткий опис

Надання послуг з організації заходу, розміщення учасників та логістичного супроводу 2-денної виїзної зустрічі для 20-25 осіб членів Української кліматичної мережі у Києві.

1.3 Основні завдання: пошук локації, бронювання місця проведення, місця проживання, харчування та компенсація послуг з транспортування.

1. Проживання 10-15 учасників протягом 16-17-18 серпня (1 або 2 ночі),
2. Конференц-приміщення для проведення засідань 17-18 серпня
3. Вегетаріанське (веганське) харчування учасників

2. Інформація для виконавців технічного завдання

2.1 Вимоги до виконання: в короткий термін знайти місце проведення заходу, узгодити всі деталі та після підтвердження забронювати обраний варіант локації.

2.1.1 Вимоги до умов проживання:

- a. Двомісне поселення на роздільних ліжках для 10-15 учасників (5-10 кімнат)
- b. Номери одного класу, оптимально – всі в одній будівлі
- c. Рівень «стандарт» чи «економ»
- d. 17.08 раннє поселення учасників, 18.08 пізнє виселення учасників (в залежності від місця проведення і логістики до місця проведення від м. Києва)
- e. **цілодобовий доступ до укриття з двома виходами на випадок повітряної тривоги на території готелю. Також просимо додатково повідомити, на якій відстані від локації зосереджені державні установи, адміністративні будівлі, об’єкти критичної інфраструктури, військові частини чи аеродроми.**

2.1.2 Вимоги до конференц-приміщення:

- a. Wi-fi стабільний і високої якості (для відео-підключення віддалених учасників)
- b. фліпчарт чи рівна стіна для розміщення фліпчарт-листів
- c. екран з можливістю розмістити проектор

- d. наявність електричних розеток і можливості підключення ноутбуків
- e. кілька столів
- f. вечірній доступ до приміщення для тимбілдингу до 24:00

2.1.3. Вимоги до харчування учасників

- a. Вегетаріанське харчування (або веганське для декількох осіб), (без м'ясних та рибних продуктів, але з яйцями та молочними продуктами), бажано великі порції.
- b. У форматі шведського столу АБО можливість забезпечити декілька порцій (до 3х шт) веганського харчування (без молочного і яєць)
- c. Харчування за таким графіком (уточнюється в залежності від місця проведення і логістики до місця проведення від м. Києва):
 - Кава-паузи по 2 шт. 17.08 та 18.08 (всього 4) – напої та фрукти
 - Сніданок 17.08, 18.08 (всього 2)
 - Обід 17.08, 18.08 (всього 2)
 - Вечеря 17.08 (всього 1)

2.1.4 Вимоги до компенсації транспортних витрат

- a. Компенсація учасникам коштів на транспортування, які включають залізничні квитки чи автобусні квитки учасникам, які приїждять з різних областей.

2.1.5 Вимоги до проведення оплати

- b. Безготівковий розрахунок, НЕ працюємо з банками з російськими власниками: Альфа банк, "Сбербанк", "Промінвестбанк", ВТБ Банк, ВіЕс Банк та БМ Банк
- c. Юрособа зареєстрована на підконтрольній Україні території (згідно [ЗУ 1207-VII](#))
- d. Бажано виставлення рахунку через сервіс електронного документообігу [Вчасно](#)

2.2. Терміни надання послуг

Заїзд учасників – зранку 17 серпня 2023 (в залежності від місця проведення і логістики до місця проведення від м. Києва).

Виїзд учасників – ввечері 18 серпня 2023 (в залежності від місця проведення і логістики до місця проведення від м. Києва).

Тривалість заходу: з 17 по 18 серпня

Початок: 17 серпня з 08:30-09:00, раннє поселення.

Завершення зустрічі: 18 серпня о 16:00, вечеря за бажанням, нетворкінг, від'їзд учасників.

2.3 Терміни виконання робіт

Замовник і підрядник приймають наступний план-графік робіт:

Найменування робіт	Термін виконання
Пошук локації для проведення заходу на	04.08.2023

Оренда зали перемовин або конференц-зали	07.08.2023
Обладнання та технічний супровід для забезпечення проведення заходу	07.08.2023
Проживання: двомісне розміщення учасників: категорія номерів стандарт/економ	07.08.2023
Можливість раннього заїзду та пізнього виселення з номерів	07.08.2023
Замовлення обслуговування заходу	08.08.2023
Замовлення харчування для учасників враховуючи побажання (вегетаріанське та веганське харчування), а саме:	08.08.2023
1. Вітальна кава-пауза	
2. Обідня перерва	
3. Кава перерва	
4. Питна вода для учасників	
5. Вечеря	
Компенсація транспортних послуг учасникам	21.08.2023

2.4 Очікувані результати: найголовнішим критерієм є зв'язок 24/7, місце проведення, наявність відкритого простору, ввічливий персонал, зручне розташування учасників та швидка компенсація транспортних витрат для всіх учасників заходу.

3. Подача пропозицій

Надання тендерних пропозицій – до **02 серпня 2023 р.**

Обов'язкова додаткова інформація, яка має бути наведена в пропозиції:

- a) Повна юридична назва особи, яка буде виставляти рахунок
- b) Код ЄДРПОУ
- c) ПІБ керівника
- d) Юридична адреса компанії та телефон
- e) підписаний [Лист про відповідність](#) за встановленою формою

Дякуємо і сподіваємося на співпрацю!